

الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لجامعة النهضة ٢٠١٩-٢٠١٤
خطة السنة الأولى أغسطس ٢٠١٤ - أغسطس ٢٠١٥

مشروعات مسئول عن تنفيذها
لجنة التخطيط الاستراتيجي
[مستشار الجامعة]

التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة وتحديث "نظام التخطيط الاستراتيجي" المعتمد. استكمال صياغة الخطط الاستراتيجية للفترة ٢٠١٩-٢٠١٤ لكليات الجامعة ومراكزها ووحداتها المتخصصة، واعتمادها. صياغة واعتماد خطط الكليات والمراكز والوحدات المتخصصة للسنة ٢٠١٤-٢٠١٥. استكمال صياغة الخطة الاستراتيجية ٢٠١٩-٢٠١٤ للإدارة العامة للجامعة وخطة السنة ٢٠١٤-٢٠١٥ واعتمادها. استكمال نظام متابعة وتقويم كفاءة تنفيذ الخطط الاستراتيجية. تنفيذ برنامج للتوعية بنظام الخطة ط الاستراتيجية على مستوى أعضاء هيئات التدريس والعاملين بالجامعة. 	١. استكمال وتطوير نظام التخطيط الاستراتيجي وتفعيله
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ol style="list-style-type: none"> الاتصال المستمر من قيادات الجامعة بالطلاب والعاملين لتوضيح الأمور العامة وحفزهم على رفض أي دعاوى لإثارة الشغب أو الفوضى في الجامعة، والتأكيد على حماية الوطن. تصعيد جهود ومبادرات الجامعة في دعم الفئات الفقيرة في مجتمع بني سويف، وإعادة النظر في رسوم الدراسة ببعض الكليات لتشجيع المزيد من الطلاب للالتحاق بها، وتقديم منح دراسية للمتفوقين غير القادرين على تحمل رسوم الدراسة بالجامعة. تعظيم القدرة التنافسية لجامعة النهضة بالتركيز على نقاط القوة فيها وتفعيلها، والترويج العلمي للجامعة وتعداد إنجازاتها ومجالات تميزها. والاعتماد على طلاب الجامعة وأسراهم في نقل مشاعرهم الإيجابية نحو الجامعة، وكذا الحرص على تدعيم مشاعر الانتماء لدى هيئة التدريس ومعاونيهم لمقاومة إغراء الجامعات المستجدة لاستقطابهم. التوسع في تنظيم مقررات في اللغة الإنجليزية لطلاب الجامعة والراغبين في الالتحاق بها باستخدام تقنيات متطورة لتعليم اللغة الإنجليزية لغير الناطقين بها، مع تقديم منح دراسية للمتفوقين. محاولة استقطاب أعضاء هيئات التدريس المتميزين من محافظات الصعيد ومن القاهرة وغيرها من المحافظات وتوفير سكن مناسب لهم هم وأسراهم كي يشعروا بالاستقرار العائلي مع إعادة النظر في هيكل الأجور والحوافز المالية وغيرها من المغريات المتناسبة مع مستويات الكفاءة والتميز. إعادة النظر في رسوم ونفقات الدراسة في كليات الجامعة، وتخطيط برامج للترويج والمنح الدراسية لتشجيع المجتمع المحلي على إلحاق أبناءه بالجامعة، وفي جميع الأحوال التأكيد على نواحي القوة والتميز بها والسعي حثيثاً للحصول على الاعتماد للجامعة وكلياتها حيث يكون ذلك من أهم وسائل إقناع المجتمع بقدرات الجامعة وتميزها. 	٢. سد فجوات عدم التعامل مع المهتدات

	<p>٧. تفعيل اتفاقيات التبادل الطلابي مع جامعات أجنبية متميزة وطرح برامج تؤدي للحصول على درجات علمية مشتركة.</p> <p>٨. تخطيط برامج بحثية في موضوعات مهمة تتصل بالبيئة المحلية وتخابط مشكلاتها، ودعوة منظمات المجتمع المحلي للمشاركة وكذلك السعي للحصول على مشاركات من الهيئات الدولية المانحة.</p> <p>٩. تفعيل إدارة شئون الخريجين وتنظيم مجموعة لقاءات للتوظيف يدعى إلى المشاركة منها من داخل وخارج بني سويف منظمات أعمال وهيئات ومؤسسات معنية بالتعرف على خريجي كليات الجامعة.</p> <p>١٠. تكثيف الإعلام عن خريجي الجامعة ولقاءات التوظيف في وسائل قومية وليس فقط في وسائل الإعلام المحلية. والتعريف على مستوى عام بأهم المنظمات التي التحق بها خريجو الجامعة.</p> <p>١١. التوسع في تنظيم القوافل الطبية لعلاج المحتاجين في المجتمع المحلي، والتوسع في نظام العلاج المجاني والعلاج الاقتصادي في مستشفى الأسنان بالجامعة، والنظر في امتلاك الجامعة مستشفى لتقديم الخدمات العلاجية بأجور منخفضة وذلك تمهيدا للحصول على الموافقة بإنشاء كلية الطب البشري.</p>	
<p>٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠</p>	<p>١. تفعيل الخطة الاستراتيجية للجامعة.</p> <p>٢. تطبيق أسلوب مركزية التخطيط والمتابعة والتقييم ولا مركزية التنفيذ بحيث يتحقق لقيادات الجامعة درجة واسعة من حرية الأداء والإبداع في إطار الخطط المعتمدة.</p> <p>٣. الحرص على وضع برامج تشغيل وصيانة وتحديث تلك الإمكانيات حتى تظل الجامعة محتفظة بتفوقها في هذا الجانب.</p> <p>٤. دراسة إمكانيات تطوير الإمكانيات المادية من خلال التوسع في تطبيقات تقنية الاتصالات والمعلومات.</p> <p>٥. تسريع التخطيط المتكامل لتعميق تطبيقات تقنيات الاتصالات والمعلومات في العملية التعليمية وإدماج تطبيقات الحاسب الآلي باعتباره مكون أساسي فيها.</p> <p>٦. التخطيط المتكامل لتحويل الجامعة إلى جامعة إلكترونية وتعميق الاعتماد على نظم التعلم من بعد والسعي للحصول على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بهذه الصفة.</p> <p>٧. زيادة الاهتمام برفع أداء مركز ضمان الجودة بالجامعة ووحدات الجودة بالكليات والوحدات الجامعية المختلفة.</p> <p>٨. ترسيخ مبدأ تقييم أداء القيادات الجامعية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وكل القيادات الإدارية على أساس مدى الالتزام بتحقيق شروط الجودة في كل مجالات العمل، واحتساب مستحقاتهم المالية وحوافزهم سلباً أو إيجاباً على ذلك الأساس. اعتبار مشاركات القيادات الجامعية وأعضاء هيئات التدريس ومعاونيهم والقيادات الإدارية في إحياء المناسبات القومية من ضمن عناصر توصيف الوظائف للجميع وأساس من أسس تقييم الأداء للجميع.</p> <p>٩. إحياء محاولة ربط مسرح الجامعة مع وزارة الثقافة واعتباره جزء من المنظومة الوطنية للثقافة ومن ثم تخطيط فعاليات طول العام سواء من خلال فرق الجامعة الفنية أو بإتاحته للاستخدام لفرق وزارة الثقافة.</p>	<p>٣. سد فجوات عدم استثمار نقاط القوة</p>
<p>٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠</p>	<p>١. صدور قرار من رئيس الجامعة بضرورة العمل وفق مجموعة الأدلة والنظم المعتمدة، وينص في القرار على مسئولية كافة القيادات الأكاديمية والإدارية بضرورة مراجعة الأدلة والنظم كل في نطاق اختصاصه وابداء الرأي في مدى توافقها مما يجري عليه العمل بالجامعة، واقتراح التعديلات أو الإضافة والحذف حتى تكون متوافقة مع ما سبق إصداره من قرارات أو لوائح.</p> <p>٢. تكليف معدي الأدلة والنظم بإجراء التعديلات اللازمة بالتنسيق مع الجهات المسؤولة عن التنفيذ.</p> <p>٣. اعتماد الأدلة والنظم المعدلة أو المطورة.</p> <p>٤. تكليف إدارة الموارد البشرية بإجراء دراسة شاملة لحصر الاحتياجات التدريبية وإعداد خطط التدريب في ضوء نتائج الحصر.</p>	<p>٤. سد فجوات عدم التعامل مع نقاط الضعف</p>

٥. تعديل نظم العاملين بالجامعة للنص على ضرورة اجتياز التدريب الذي تنظمه الجامعة كشرط لاستمرار العلاقة الوظيفية واستحقاق الترقيات والعلوات أو الحوافز المقررة وفي مقمتهـا "حافز الجودة".
٦. صدور قرار من رئيس الجامعة بتكليف "المجلس الأكاديمي" بمراجعة وتقييم جميع الاتفاقيات المعقودة مع جامعات أخرى وطنية وأجنبية، وتقييم مدى تطبيقها ودرجة الاستفادة منها، والكشف عن أسباب عدم التفعيل المطلوب لها، ثم اقتراح خطة جديدة لتطوير أسلوب عقد تلك الاتفاقيات لضمان الاستفادة الكاملة منها.
٧. التوجيه من رئيس الجامعة بنشر شروط الاستفادة من تلك الاتفاقيات سواء في مجال التبادل الطلابي أو تبادل أعضاء هيئة التدريس، أو المشاركة في بحوث مشتركة ورفعها على الموقع الإلكتروني للجامعة والتذكير بالشروط والمواعيد بشكل متكرر.
٨. يقترح أن يطلق رئيس الجامعة مبادرة " نحو جامعة إلكترونية" شعارها **WE ARE ON LINE** تقوم بتنظيم دورات خاصة للقيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئات التدريس ومعاونيهم في استخدامات الحاسب الآلي وأهم التطبيقات اللازمة للتعامل في الجامعة.
٩. كما يصدر رئيس الجامعة توجيهها لإدارة تكنولوجيا المعلومات بإنجاز مشروع "الذاكرة المؤسسية".
١٠. يصدر رئيس الجامعة قراراً بتكليف مجموعة عمل مشكلة من مستشار الجامعة ونائب رئيس الجامعة لفحص أوضاع "مركز الأبحاث العلمية" وتقييم أساليب العمل به ومدى وجود خطط بحثية وتقييم منتجاته، واقتراح إعادة هيكلته وتطوير أساليب عمله وتطبيق شروط الجودة عليه.
١١. كما تتولى مجموعة العمل تقييم التقدم في اقتراحات بدء برامج الدراسات العليا بالمشاركة والتعاون مع جامعات حكومية واقتراح سبل التغلب على المعوقات في هذا الخصوص.
١٢. كما يصدر رئيس الجامعة قراراً بتفعيل الدليل التنظيمي للجامعة فيما يتعلق بإنشاء وظيفة نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا وتفعيل الجهاز الإداري والفني المعاون له.
١٣. إعادة هيكلة القناة التليفزيونية والإذاعية تحت إشراف كامل لعميد كلية الإعلام والعلاقات العامة باعتبارهما وحدات تابعة للكلية، وتكليف العميد بإعداد خطة تطوير وتشغيل الوحدات واقتراح المختصين بالعمل فيهما.
١٤. يرجع إلى إجراءات سد الفجوات الناشئة عن عدم التعامل مع المهذدات في البيئة الخارجية [بند رقم ٥].
١٥. يرجع إلى إجراءات سد الفجوات حال عدم استثمار نقاط القوة في الجامعة [بند رقم ٤]

مشروعات مسئول عن تنفيذها

مستشار الجامعة
+ أمين الجامعة

التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> دراسة الأوضاع التنظيمية بالجامعة والكليات والمراكز والوحدات المتخصصة ورصد مدى توافق الهيكل التنظيمي المعتمد مع الهيكل الفعلي. مراجعة التطبيق الفعلي لمشروعات الخطة الاستراتيجية ومدى توافق الهيكل التنظيمي المعتمد مع متطلبات التنفيذ. رصد أهم المستجدات التنظيمية والإدارية والتقنية التي دخلت في التطبيق الفعلي منذ اعتماد الهيكل التنظيمي. حصر أوجه التطوير والتغييرات اللازمة ليكون الهيكل التنظيمي متوافقاً مع متطلبات ورؤيتها ومطالب تحقيق أهدافها الاستراتيجية. إعداد الهيكل التنظيمي الجديد وعرضه على القيادات الأكاديمية والإدارية المختصة. اعتماد الهيكل التنظيمي الجديد وبدء العمل وفقاً له. 	١. تطوير وتحديث الهيكل التنظيمي
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> حصر الوظائف وفقاً للهيكل التنظيمي المعتمد وتحديد التعديلات الفعلية. إجراء استقصاء لشاغلي الوظائف للتعرف على البيانات الفعلية عن أهداف، مهام، واجبات، مسؤوليات الوظائف، وظروف الأداء. مراجعة البيانات المتوفرة من استطلاع شاغلي الوظائف مع رؤسائهم المباشرين والقيادات الأعلى. إعداد الوصف الأمثل للوظائف في ضوء متطلبات العمل بالجامعة - حالياً وفي المستقبل القريب - وأخذاً في الاعتبار التغييرات والإضافات إلى تقنيات العمل بالجامعة. تحديد مطالب شغل كل وظيفة، وحصر الوظائف المخالفة لمطلب التأهيل وإعداد خطة تعديل الهيكل الوظيفي بما يحقق التوافق مع مطالب التأهيل. إعداد خطة لتصويب الهيكل وفق مقتضيات العمل بالجامعة ومستويات التجهيزات والتقنيات المستخدمة وتوقعات تحديثها في المستقبل القريب. إعداد وتنفيذ خطة ترتيب وتقييم الوظائف. إعداد نسخ إلكترونية من أوصاف الوظائف وإتاحتها للعاملين ورؤسائهم المباشرين كل فيما يخصه. تنظيم برامج لتعريف العاملين بالتوصيف الجديد للوظائف وشرح متطلبات التقيد به. تخطيط برنامج للمراجعة الدورية والتحديث لبطاقات وصف الوظائف. عرض نتائج الدراسة على مجلس الجامعة، واعتمادها. بدء تنفيذ الفعلي. 	٢. استكمال الوصف الوظيفي
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة تشكيل الهيكل الوظيفي بالجامعة [الأعداد، المؤهلات، تواريخ التعيين...]. استكمال وتنفيذ نظام تقويم الأداء على جميع المستويات الإدارية. مراجعة واستكمال وتطوير أدلة الإجراءات ونظم العمل الإداري في مختلف وحدات الجامعة. مراجعة مدى استخدام التطبيقات الإلكترونية لأداء مختلف الأعمال الإدارية. استكمال حزمة البرامج المالية والإدارية اللازمة لأداء أفضل للأعمال الإدارية. 	٣. تطوير وتحديث الجهاز الإداري للجامعة

• تخطيط وتنفيذ سلسلة من برامج التدريب على الحزم والبرامج الإلكترونية وأدلة ونظم العمل المطورة.

مشروعات مسئول عن تنفيذها

مستشار الجامعة
+ نائب رئيس مجلس الأمناء
+ أ.د. محمد رايح

التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة مشروع نظام التقويم المؤسسي واستطلاع آراء القيادات الأكاديمية والإدارية في تطويره. التأكد من مطابقة النظام المطور لقواعد ومتطلبات ضمان الجودة. صياغة النظام المطور واعتماده. بدء تنفيذ النظام. تقييم فاعلية النظام. 	١. تفعيل نظام التقويم المؤسسي وإدارة الجودة

مشروعات مسئول عن تنفيذها

مستشار الجامعة
+
دكتور رأفت رضوان مستشار تقنية الاتصالات والمعلومات
+
م. أمير سلطان

التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> • الذاكرة المؤسسية والجامعة اللاب ورقية - تحدي الاحتياجات المعلوماتية لقيادات الجامعة. - استقصاء شكاوى القيادات الجامعية من نقص المعلومات وعدم انتظام أساليب التوثيق وصعوبة البحث عن مستندات ومكاتب واسترجاعها للتعامل معها. - توصيف الوضع المعلوماتي السائد في الإدارة العامة للجامعة والكليات والمراكز. - تصميم بنية مشروع الذاكرة المؤسسية وتحديد متطلباته البرمجية. - حصر الإمكانيات البرمجية والتطبيقات المتاحة للجامعة وإمكانياتها في تنفيذ مشروع الذاكرة المؤسسية. 	١-مشروع الذاكرة المؤسسية التحول إلى جامعة لا ورقية

	<ul style="list-style-type: none"> - الحصول على اعتماد الجامعة للمشروع واتخاذ إجراءات استكمال البنية البرمجية والتجهيزات اللازمة للتنفيذ. - تخصيص العمالة الفنية اللازمة لإدارة وتشغيل وصيانة المشروع. 	
<p>٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠</p>	<ul style="list-style-type: none"> • مشروع الجامعة الإلكترونية <ul style="list-style-type: none"> - حصر عناصر وسمات الجامعات الإلكترونية. - تصميم أساليب تحويل المقررات التقليدية إلى مقررات إلكترونية. - تصميم مجموعة الوسائل التعليمية الجديدة وتطبيقات ووسائل العرض الإلكتروني للمواد التي تتضمنها المقررات الإلكترونية في القاعات الدراسية. - إعداد خطة تدريب أعضاء هيئة التدريس على تحويل المقررات إلى النمط الإلكتروني واستخدام وسائل التعليم الإلكترونية. - إعداد اللوائح الجديدة للكليات التي تم تحويل مقرراتها إلى النمط الإلكتروني. - التقدم باللوائح الجديدة للحصول على الموافقات اللازمة [إن كانت مطلوبة]. - تحديد موعد بدء تنفيذ مشروع الجامعة الإلكترونية بقرار مجلس الجامعة. 	<p>٢. التحول إلى جامعة إلكترونية</p>

مشروعات مسئول عن تنفيذها

مركز ضمان الجودة

التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> تقنين مبادئ الحكومة ضمن سياسات ونظم الجامعة: [الشفافية والإفصاح والمعاملة المتساوية لأصحاب الحقوق والتوزيع المتكافئ للمسئوليات والسلطات بين أعضاء فريق الإدارة الجامعية]. صياغة معايير موضوعية واضحة حين اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية، على أن تكون معتمدة وموثقة ومعلنة: [توفر المقومات العلمية والقدرات القيادية، والمعرفة التامة بمتطلبات ضمان الجودة في المؤسسات الجامعية، مهارات التعامل مع تقنية الاتصالات والمعلومات واستخدام الحاسب الآلي]. مراجعة مدي انطباق معايير الاختيار المعتمدة في القيادات الأكاديمية والإدارية الحالية. اقتراح عناصر نموذج القيادة الديمقراطية: [احترام وتقدير قدرات ومهارات معاونين والمساعدين، وإعطاء الفرص للطلاب للتعبير عن آرائهم ومقترحاتهم]. تصميم خطة شاملة لتدريب وتنمية المهارات والقدرات الإدارية للقيادات الإدارية. تصميم نظام متطور للمعلومات ودعم اتخاذ القرارات لمعاونة القيادات الأكاديمية والأكاديمية في ممارسة مهام وظائفهم. تصميم نظام لتقويم مدى التزام القيادات الأكاديمية والإدارية عن التطبيق الواعي لنظام ضمان الجودة. تصميم نظام يحقق تمثيل الطلاب في اللجان المتصلة بتخطيط وإدارة الأنشطة الطلابية وإشراكهم في تقديم الخدمات المجتمعية. تصميم وتفعيل نظام التقويم المستمر للأداء المؤسسي على مستوى الجامعة ووحداتها. 	١- استكمال عناصر القيادة والحكومة

مشروعات مسئول عن تنفيذها

أ.د. صديق عفيفي
مركز ضمان الجودة

التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> تقنين عنصر احترام حقوق الملكية الفكرية والنشر في سياسة الجامعة بالنسبة للكتب والمراجع ومختلف الموارد التعليمية المستخدمة. تصميم وتفعيل قواعد التزام أعضاء هيئة التدريس بالإشارة إلى المصادر العلمية وإبراز أسماء المؤلفين والباحثين الذين يستخدمون مؤلفاتهم وأوراقهم البحثية في العملية التعليمية. وضع وتفعيل قواعد محكمة لضبط عمليات التصوير والاستنساخ بما يتفق وحقوق الملكية الفكرية والنشر للمؤلفين والناشرين. تنظيم دورات تعريفية لأعضاء هيئة التدريس والمدرسين المساعدين والمعيرين لشرح مفاهيم وضوابط حماية الملكية الفكرية والنشر. 	٢. تفعيل عناصر المصداقية والأخلاقيات

<ul style="list-style-type: none"> ● وضع وتنفيذ خطة لنشر ثقافة احترام الآخر بين أعضاء هيئة التدريس والمدرسين المساعدين والمعيرين وأعضاء الجهاز الفني والإداري، ووضع ضمانات تكفل تقديم الخدمات التعليمية وأداء الواجبات والمهام الإدارية لكافة أعضاء الأسرة الجامعية على أسس من العدالة والمساواة وعدم التمييز لأي سبب من الأسباب. ● وضع نظام لتفعيل الالتزام بالمعايير الأكاديمية والمهنية والأخلاقية المتوافقة مع القيم والأعراف الجامعية. ● توفير وتحديث المعلومات الكاملة عن تكوين الجامعة وهيكلها وكلياتها وبرامجها وشروط القبول والقواعد والنظم الأكاديمية المعمول بها في كافة مرافقها وأنشطتها، وإتاحة تلك المعلومات لكافة سواء على موقعها بشبكة الإنترنت أو غيرها من الوسائل، بما يكفل سهولة الوصول إليها لكافة الأطراف المهتمة. 	
--	--

مشروعات مسئول عن تنفيذها

عمداء الكليات

المنسق	التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
د. هالة	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> ● استطلاع آراء الكليات بشأن العلاقات المجتمعية وأنواع الخدمات التي تقدمها للمجتمع المحلي. ● استطلاع آراء عينات ممثلة للمجتمع المحلي بشأن تقييمهم لمدى الاستفادة من خدمات الجامعة ونوعيات خدمات الجامعة المتوقعة لتنمية البيئة. ● إعداد خطة الخدمات المجتمعية مشروعات التنمية البيئية وتقدير الموازنة اللازمة واعتمادها. ● وضع أسلوب متابعة تنفيذ الخطة ومعايير تقييم كفاءة التنفيذ ومدى تقبل المستفيدين المحليين. 	٣. زيادة المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
دكتور عادل لاشين	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> ● مراجعة مدى وجود "خطة بحثية" للجامعة ومدى تنفيذها في الواقع. ● مراجعة مدى مشاركة أعضاء هيئة التدريس في إجراء بحوث علمية تستهدف المساهمة في حل مشكلات التنمية الاقتصادية والاجتماعية في مصر، وبحوث تساهم في تنمية المصادر المعرفية وتطوير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية، بالإضافة إلى بحوث لاستكمال متطلبات الترقية إلى الدرجات العلمية الأعلى. ● مراجعة نظام وقواعد تنظيم تسجيل أعضاء الهيئة المعاونة لدرجات الماجستير والدكتوراه، ومدى توفر لهم المساعدات اللازمة لاستكمال الحصول على هذه الدرجات. ● مراجعة وتقييم كفاءة العملية البحثية والمخرجات العلمية المنشورة والمسجلة بأسماء أعضاء هيئة التدريس المشاركين في تنفيذ خطة البحوث. ● مراجعة مدى كفاءة قاعدة بيانات البحوث العلمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. ● مراجعة وتقييم أسلوب الجامعة في تمويل البحث العلمي ● مراجعة وتقييم الأنشطة العلمية الأخرى من ندوات وورش عمل ومؤتمرات لمناقشة قضية علمية ومجتمعية ذات أهمية. 	٤. تطوير البحث العلمي والأنشطة العلمية

مشروعات مسئول عن تنفيذها

المجلس الاكاديمي

المنسق	التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
نائب رئيس مجلس الأمناء	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة سياسة القبول الحالية ومدى مطابقتها للقواعد العامة المقررة من وزارة التعليم العالي والمجلس الأعلى للجامعات. مقارنة شروط وضوابط القبول في الجامعة مع الجامعات الخاصة الأخرى. استطلاع آراء الكليات بشأن مناسبة الشروط والضوابط الخاصة بالقبول بالنسبة لمتطلبات الدراسة في كل كلية. اقتراح تطوير سياسة وضوابط القبول بالجامعة مع الأخذ في الاعتبار خصوصية الدراسة في كل كلية. إقرار السياسات وشروط القبول الجديدة من المجلس الأكاديمي ثم اعتمادها من مجلس الجامعة. إبلاغ وزارة التعليم العالي والمجلس الأعلى للجامعات الخاصة بالسياسات والشروط الجديدة. بدء العمل وفقاً للسياسات والشروط الجديدة. 	<p>١. تطوير سياسة القبول ولتسجيل الطلاب</p>
عميد شئون الطلبة	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة حزمة الدعم الطلابي التي تنفذها الجامعة وحاليا وتقييم مدى فاعليتها في ضوء استطلاع آراء الطلاب ومدى توافقها مع متطلبات النظام المعطن من هيئة ضمان الجودة والاعتماد. مراجعة المعلومات المتوفرة عن الطلاب ومدى اكتمالها والاستفادة منها في توجيه برامجهم الدراسية من خلال نظام الإرشاد الأكاديمي. مراجعة أنشطة الجامعة في مساعدة الطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة ومدى توفر الخدمات والمعينات اللازمة لتمكينهم من مواصلة دراستهم بفعالية. مراجعة وتقييم خطة الجامعة في توفير الدعم المادي والمساندة النفسية للطلاب بقدر احتياجهم. مراجعة نظام مراقبة وتقييم الالتزام بتطبيق خطة الدعم، ومدى كفاءة الجهاز المعاون لعميد شئون الطلبة والمرشدين الأكاديميين في تطبيق الخطة. مراجعة مدى وجود وتقنين نظام تشجيع الطلاب المتميزين ونظام الدعم المالي للطلاب الذين قد تواجههم ظروف غير مواتية. مراجعة مدى كفاءة الخدمات الطبية المخصصة لتقديم الخدمات العلاجية السريعة في الحالات الطارئة، كذلك مراجعة مدى توفر ترتيبات تعاقدية مع مؤسسات صحية لتقديم الخدمات العلاجية للطلاب وفق نظام للتأمين الصحي. مراجعة ما تقوم به الجامعة لرصد حالات التعثر الدراسي بين الطلاب وتحديد الطلاب في موقف الإنذار الأكاديمي Probation وتوفير برامج لمساعدتهم في تخطي العقبات والمشكلات التي تواجههم في دراستهم حتى يتمكنوا من تحسين أداءهم التعليمي. مراجعة مدى توفر نظام تقديم المنح الدراسية والحالات والشروط التي تمنح بمقتضاها تلك المنح. 	<p>٢. تطوير حزمة الدعم الطلابي</p>

		<ul style="list-style-type: none"> مراجعة الأدلة التي تعدها الكليات ومدى شمولها للمعلومات عن الكلية وبرامجها الدراسية وشروط الدراسة وقواعد الأداء الأكاديمي ومعدلات النجاح والرسوب وطرق احتساب معدل الأداء التراكمي للطلاب GPA. مراجعة مدى كفاءة اللقاءات التي تنظمها الجامعة للطلاب الجدد لتعريفهم بنظام الإرشاد الأكاديمي وحثهم على الاستفادة من مساعدة المرشدين الأكاديميين. 	
عميد شئون الطلبة وأحمد عويس	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة كفاءة وفاعلية إدارة شئون الخريجين واقتراح تطويرها. مراجعة فاعلية الإدارة في البحث عن فرص التوظيف المتاحة وتوثيق العلاقات مع منظمات الأعمال والمؤسسات المختلفة في سوق العمل. مراجعة برامج تعريف الطلاب في السنوات النهائية بظروف وأوضاع المجتمع ومتطلبات النجاح في سوق العمل، وفرص التدريب العملي في مؤسسات المجتمع ذات العلاقة وفرص التدريب العملي لجميع الطلاب على تطبيق المعارف والمهارات التي حصلها الطلاب أثناء الدراسة الأكاديمية وذلك وفق احتياجات واهتمامات المؤسسات في سوق العمل. مدى اهتمام الجامعة بتوفير تدريب على أساليب كتابة " السير الذاتية" للطلاب في السنوات النهائية، ووسائل وأساليب التعرف على فرص العمل المتاحة في السوق المحلية والأسواق الخارجية. 	٣. تطوير خدمات الخريجين
د. هالة الطلاحتين	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> مراجعة وتقييم مدى اكتمال خطة النشاط الطلابي واستطلاع آراء الطلاب حول رضاهم عنها ومقترحاتهم لتطويرها. تقييم كفاءة إدارة النشاط الطلابي في تخطيط وتنفيذ الأنشطة الثقافية والفنية والرياضية والاجتماعية للطلاب. تقييم سياسة الجامعة وجهودها في حفز الطلاب للمشاركة في اقتراح الأنشطة والمساعدة في تنفيذها، كذلك تشجيعهم لإدارة أنشطة بجهودهم الذاتية، وتمتية روح المبادرة والابتكار والقدرات القيادية بينهم. مراجعة واقتراح تطوير سياسة الجامعة في تقرير مكافآت وجوائز للطلاب المتفوقين في الأنشطة على اختلاف أنواعها. مراجعة سياسة الجامعة في دعم وتمكين اتحاد للطلاب ومدى توفر الإمكانات المادية والتسهيلات المكانية والدعم المالي له. مراجعة وتطوير سبل تشجيع الجامعة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والمدرسون المساعدون والمعيدون طلابهم في الأنشطة الثقافية والرياضية والفنية. مراجعة وتطوير سياسة الجامعة في تنظيم أنشطة مشتركة مع الجامعات الأخرى ومع منظمات المجتمع ذات العلاقة في محيطها. 	٤. تطوير نظم وفعاليات الأنشطة الطلابية
د. مصطفى البيومي	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<p>وفق الدراسات والتقارير السابق إعدادها للتقدم بطلب الموافقة على إنشاء الكلية</p>	٥. إنشاء كلية للطب البشري
أ. د خالد ابو الفضل		<ul style="list-style-type: none"> إعداد مشروع إنشاء الفرع حسب نظام الفروع الصادر من المجلس الأعلى للجامعات الخاصة. الاستقرار على الكليات التي يتكون منها الفرع. الحصول على الموافقة اللازمة لإنشاء الفرع. 	٦. إنشاء فرع الجامعة بالقاهرة

		<ul style="list-style-type: none"> • إعداد الدراسات الهندسية إنشاء مباني الفرع. • إعداد متطلبات الفرع من التجهيزات والموارد البشرية. • اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية لكليات الفرع. • اختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. 	
أ. د على الصغير	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> • عرض أهداف التخصص الجديد على المجلس الأكاديمي. • دراسة وتعديل لائحة الكلية لتتضمن التخصص الجديد. • تشكيل القسم المختص واختيار أعضاءه. • الإعلان عن بدء العمل في التخصص الجديد. 	٧. تقديم تخصص التخطيط العمراني بكلية الهندسة
د. جودة كامل دكتورة ساميه	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد مشروع لائحة الدراسات العليا بالجامعة. • مراجعة مدى استعداد الكليات ببرامج للدراسات العليا. • مراجعة مشروعات الاتفاقيات مع جامعات حكومية للتعاون في الدراسات العليا. • عرض تقرير باقتراح البدء في الكليات الأكثر استعدادا. 	٨. بدء الدراسات العليا
	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ol style="list-style-type: none"> ١. دعم إدارة العلاقات العامة أو إنشاء إدارة مختصة للتسويق الجامعي والترويج للجامعة. ٢. إجراء دراسات مسحية للتطورات الحاصلة في بني سويف الجديدة وتقييم الهيكل السكاني ومنظمات الأعمال الجديدة وتخطيط توسعات الجامعة في ضونها. ٣. توجيه كلية التسويق وإدارة الأعمال لدراسة التطورات الصناعية والإنتاجية في بني سويف والتخطيط لترويج الخدمات الاستشارية والبحثية والتدريبية من مختلف كليات ومراكز الجامعة. ٤. تنشيط العمل الترويجي لاستقطاب الطلاب الجدد وتعرف المجتمع المحلي بمميزات الدراسة في جامعة النهضة، مع التحديث المستمر في البرامج والأساليب التعليمية. ٥. يمكن تفعيل هذه الفرصة بعقد اجتماعات مجلس الأمناء الذي يضم المؤسسين في مقر الجامعة والإعلان عن تلك الاجتماعات وعقد ندوات على هامش الاجتماعات يتحدث فيها المؤسسون. ٦. عمل حملات للتعريف بالجامعة في مختلف محافظات شمال الصعيد وإعادة النظر في قرار إلغاء مكاتب تمثيل الجامعة بتلك المحافظات. ٧. استثمار جهودات الجامعة في تحسين البيئة في بني سويف لإبراز صورتها كعامل مساند للبيئة والمجتمع المحلي. ٨. إشراك الطلاب وأولياء أمورهم في ندوات واستقراءات تتعلق بتطوير وتفعيل نظم الجودة في الجامعة. ٩. بذل مجهود في إقامة علاقات بحثية مع تلك المراكز والإعلان عن تعاونها مع الجامعة. ١٠. توجيه مركز خدمة المجتمع ومستشار العلاقات الخارجية للاهتمام بعقد اتفاقيات تعاون مع الجهات الدولية. 	٩. سد فجوات عدم استثمار الفرص

مشروعات مسئول عن تنفيذها

مجلس ادارة مركز ضمان الجودة

المنسق	التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
د. محمد رابع مدير مركز ضمان الجودة	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<p>مراجعة مدى التزام كليات الجامعة في إعداد برامجها الأكاديمية بالمعايير الأكاديمية القياسية القومية الصادرة عن " الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد " .</p> <p>الكشف عن مجالات عدم التوافق في برامج الكليات عن المعايير الأكاديمية القياسية القومية .</p> <p>إعداد برنامج للتأكد من تطبيق المعايير الأكاديمية القياسية القومية في مختلف الكليات .</p> <p>مراجعة جهود الكليات في تعريف أعضاء هيئة التدريس بالمعايير الأكاديمية القياسية القومية الواجب الالتزام بها .</p> <p>تصميم نظام يكفل تحديد مسنولة كل كلية عن التحقق من جودة الممارسات التطبيقية للمعايير الأكاديمية .</p> <p>استصدار قرار من مجلس الجامعة بموجبه يكون واجباً قبل اعتماد أي تطوير في البرامج التعليمية والمناهج والمقررات الدراسية من مجلس الجامعة / الكلية إثبات توافرها مع المعايير الأكاديمية القياسية القومية الصادرة عن " الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد " .</p>	١٠. متابعة التحديث في المعايير الأكاديمية

		<ul style="list-style-type: none"> ● تصميم آلية بمركز ضمان الجودة بموجبها يتم التواصل المستمر مع "الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد" للتعرف الآني على أي تعديلات في المعايير الأكاديمية المعتمدة أو أي إضافة لمعايير جديدة تم اعتمادها. 	
<p>المجلس الاستشاري الذي يصدر بتشكيله قراراً من رئيس الجامعة</p>	<p>٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● مراجعة مدى توافق البرامج التعليمية والمقررات الدراسية مع: <ul style="list-style-type: none"> ● المستجدات العلمية والتطورات التقنية الحديثة. ● مع احتياجات المجتمع والتنمية الوطنية الشاملة. ● تقنيات التعليم الحديثة ووسائله المتجددة. ● توجّهات قطاعات الإنتاج والخدمات ورصد مستويات الخريجين المطلوبين في سوق العمل. ● التطورات العلمية ونتائج البحوث العلمية بالجامعة وغيرها من مؤسسات التعليم الجامعي المتميزة في مصر والعالم ومدى استيعابها في تصميم البرامج التعليمية والمقررات الدراسية في الجامعة. ● مراجعة تصميم البرامج التعليمية والتأكد من وجود توصيف كامل لكل برنامج تعليمي طبقاً للمعايير الأكاديمية القياسية القومية. وكذا وجود توصيف شامل ومتجدد لكل مقرر دراسي. ● التأكد من اكتمال وثائق التوصيف للبرامج والمقررات واحتوائها المعلومات الرئيسية خاصة ما يتصل بالأهداف التعليمية، المكونات المعرفية، المهارات والقدرات التي يحصل عليها الطالب بدراسة البرنامج أو المقرر. كما يتضمن التوصيف تقسيم البرنامج إلى وحدات وبيان الوزن النسبي لكل وحدة. كذلك تتضمن وثائق التوصيف الأساليب التعليمية المستخدمة. ● التأكد من تحقق مخرجات التعلم المستهدفة من كل برنامج أكاديمي والمقررات الدراسية. ● التأكد من مشاركة أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في تصميم البرامج وتحديد مخرجات التعلم المستهدفة، كما يتم التأكد من الاستعانة بخبراء من ذوي الاختصاص والممارسين في منظمات المجتمع ذات العلاقة. كذلك يتم التأكد من استطلاع آراء النقابات المهنية والجمعيات العلمية المختصة في مجال كل برنامج. ● مراجعة أسلوب الكليات في متابعة نسب النجاح في الفرق الدراسية المختلفة في كل برنامج تعليمي، وتحليل نتائج المتابعة واستخلاص الدلائل حول فاعلية البرنامج ومدى استيعاب الطلاب لمحتوياته ومجالات التطوير أو التعديل المطلوبة. ● مراجعة جهود الكليات في تطوير وتحديث البرامج والمقررات الدراسية وأسلوب عرض نتائج المراجعة، والتأكد من أن عملية تطوير البرامج التعليمية تتضمن مراجعة شاملة لكافة عناصر العملية التعليمية لضمان توازنها وتوافقها مع متطلبات البرامج المطوّرة. كذا التأكد من أنه يتم توثيق كل ما يتصل بعملية مراجعة وتطوير البرامج التعليمية واحتفاظ "مركز ضمان الجودة" بالجامعة بصورة كاملة من تلك الوثائق. ● التأكد من إعلان البرامج التعليمية المطوّرة لأعضاء هيئة التدريس وتوضيح مجالات التطوير وأهدافه لأعضاء هيئة التدريس المعاونة وللطلاب. 	<p>١١. تطوير البرامج التعليمية المقررات الدراسية</p>

مستشار الجامعة	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> ● مراجعة استراتيجية الجامعة في التعليم والتعلم على أن تتضمن جميع المحاور التي اشتملت عليها الاستراتيجية القائمة والمعتمدة ضمن "نظام ضمان الجودة". ● التأكد من مشاركة أعضاء هيئة التدريس وخبراء وممثلين لطوائف المجتمع ذوي العلاقة لمناقشة في صياغة ومناقشة وتطوير استراتيجية التعليم والتعلم بكل كلية في ضوء الاستراتيجية العامة للجامعة. ● تتم مراجعة وتقييم استراتيجية التعليم والتعلم، ويسترشد في ذلك بتقارير أعضاء هيئة التدريس والمرشدين الأكاديميين، وتحليل الاستبيانات التي يستوفىها الطلاب في نهاية كل مقرر دراسي. كما تتم الاستفادة من تحليل نتائج الامتحانات والمستويات التي يحققها الطلاب في معدلات الدرجات GPA. ● مراجعة الممارسات الفعلية للتعليم والتعلم المعتمدة في " نظام ضمان الجودة". ● مراجعة مدى كفاية وكفاءة وانتظام برامج التدريب الميداني للطلاب، ومدى تحقيقه الأهداف التعليمية المخططة. ● مراجعة أساليب وكفاءة تقويم الطلاب وتوافقها مع التوجهات الحديثة والنظم الجامعية المتطورة. ● مراجعة كفاية وكفاءة التسهيلات المتاحة للتعليم والتعلم من المكتبات وقاعات الدراسة والمعامل والمعينات التعليمية ووسائل الإيضاح ومدى توافقها مع المعايير القياسية المعتمدة من " الهيئة". ● مراجعة وتقييم هيكل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومدى كفاية أعدادهم ومؤهلاتهم وقدراتهم التدريسية والبحثية، ونظم التعيين والتدريب والتقويم المستخدمة، ونظم وبرامج تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة. كما تهتم المراجعة باستطلاع درجة الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة. 	١٢. مراجعة وتقييم وتحديث استراتيجية التعليم والتعلم
عميد شؤون الطلبة	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> ● مراجعة مدى التزام الجامعة بتصميم نظاماً للتقويم الشامل والمستمر للفاعلية التعليمية بهدف قياس وتقييم جميع عناصر الفاعلية التعليمية: <ul style="list-style-type: none"> - الطلاب والخريجون - المعايير الأكاديمية - البرامج/ المقررات الدراسية - التعليم والتعلم والتسهيلات الداعمة - أعضاء هيئة التدريس - البحث العلمي والأنشطة العلمية ● تصميم خطة لمناقشة نتائج التقويم الشامل للفاعلية التعليمية. ● وضع خطة لتفادي أي مشكلات أو قصور، وكذا إبراز نواحي التميز والتفوق. 	١٣. التقويم المستمر للفاعلية التعليمية
د. محمد رابع	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> ● مراجعة أوضاع إدارة الجودة على مستوى الكليات والإدارة العامة والتأكد من كفاءة النظام الداخلي لها بالتركيز على أسلوب المتابعة الدورية لتقارير البرامج والمقررات، ومدى جدية وانتظام مراجعة وتطوير ملفات المقررات ● اقتراح الإجراءات التصحيحية اللازمة بناء على نتائج متابعة تقارير البرامج والمقررات. 	١٤. النظام الداخلي لإدارة الجودة

	● مراجعة نظم المساءلة والمحاسبة ومدى تفعيل اللوائح الخاصة بالمساءلة والمحاسبة ذات العلاقة بالفاعلية التعليمية، واقتراح الإجراءات التصحيحية لتفعيلها.	
--	--	--

مشروعات مسئول عن تنفيذها			
إدارة الموارد البشرية			
المنسق	التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
دكتور وائل غنيم	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ol style="list-style-type: none"> ١. إنشاء وتشغيل مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. ٢. تقييم الفعاليات السابقة. ٣. تشكيل الإطار التنظيمي والهيكل الوظيفي للمركز. ٤. استطلاع آراء الكليات بشأن احتياجات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. ٥. تخطيط برامج تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس. ٦. تخطيط برامج تنمية أعضاء الهيئة المعاونة. ٧. تحديد معايير اختيار المشاركين في برامج تنمية القدرات وحدود التعامل المالي معهم. ٨. تحديد واجبات ومسئوليات عضو هيئة التدريس أو عضو الهيئة المعاونة المستفيد من برامج تنمية القدرات. ١- مراجعة أهداف ومهام إدارة الموارد البشرية في ضوء فلسفة وسياسات إدارة الجامعة. ٢- مراجعة وتقييم سياسات ونظم وإجراءات العمل بالإدارة. ٣- مراجعة وتقييم الأنشطة والفعاليات الجارية بالإدارة. ٤- مراجعة وتقييم الهيكل التنظيمي والوظيفي بالإدارة. ٥- إعداد خطة إعادة التنظيم بيان متطلبات تنفيذها. ٦- تطوير نظام تنمية مهارات العاملين. ٧- عرض مقترحات التطوير على مجلس الجامعة، واعتمادها. ٩. بدء تنفيذ خطة التطوير. ١٠. تحديد أساليب ومعايير تقييم نتائج برامج تنمية القدرات ودراسة آثارها على كفاءة العملية التعليمية بالجامعة. ١١. إعداد موازنة للعام ٢٠١٣ - ٢٠١٤. ١٢. عرض الخطة والموازنة على مجلس الجامعة، واعتمادها. ١- بدء التنفيذ. 	١٥. التنمية البشرية الشاملة للعاملين بالجامعة

مشروعات مسئول عن تنفيذها

مجلس الأمناء

المنسق	التوقيت	العناصر الأساسية لمشروعات الخطة الاستراتيجية	مشروعات الخطة
	٢٠١٤-٩-١ ٢٠١٥-٨-٣٠	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد تقرير عن فكرة إنشاء فرع للجامعة في إحدى الدول الإفريقية. • إعداد دراسات مبدئية عن الدول الإفريقية • إعداد دراسات متعمقة عن التعليم الجامعي في الدول المرشحة لإنشاء فرع للجامعة 	<ul style="list-style-type: none"> • ١٦. إنشاء فروع للجامعة في الدول الإفريقية